

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **MliDno-2025-798**

### **Markkinointikumppanuus Dinosaurockiin 15.-16.8.2025**

Dinosaurock Oy on lähestynyt kaupunkia hakemuksella, jossa se esittää, että kaupunki toimisi Dinosaurockin kumppanina vuonna 2025.

Festivaali järjestetään Visulahdessa 15.-16.8. ja sen yleisötavoite on noin 10 000 asiakasta. Tapahtumaan on buukattu yli 20 bändiä tai artistia. Festivaalilla esiintyvät suomalaisten huippuartistien ja -bändien kuten Ismo Alangon, Sara Siipolan ja Kotiteollisuuden lisäksi myös slovenialainen Joker Out sekä ruotsalainen Raised Fist. Tapahtuman yhteydessä järjestetään myös lapsiperheille suunnattu Hevisauruksen erilliskonsertti.

Kyseessä on Dinosaurockin uusi tuleminen. Dinosaurock- tai Jurassic Rock-tapahtumaa ei ole järjestetty Mikkeliissä useampaan vuoteen.

Vastineeksi kumppanuudesta kaupunki saa näkyvyyttä tapahtuma verkkosivuilla, lavakankaissa, somekanavien kansikuvassa, julisteissa ja muut flyereissa ja painotuotteissa. Kaupunki näkyy myös festivaalin kaulanauhassa, joita painetaan 1500 kappaletta.

Lisäksi festivaali kutsuu kaupunkiorganisaation valitsevat 50 henkilöä tapahtumaan veloitusetta.

Markkinointikumppanuutta on käsitelty tapahtumatyöryhmän kokouksessa 14.3.2025. Tapahtumatyöryhmä koostuu Mikkelin kaupungin ja Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n asiantuntijoista. Kaupunginjohtaja toimii työryhmän puheenjohtajana.

### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö § 37

### **Päätös**

Päätän, että Mikkelin kaupunki myöntää 30 000 euroa (+ arvonlisävero) Dinosaurock Oy:lle 15.-16.8.2025 järjestettävän Dinosaurockin järjestämistä varten. Kumppanuudesta tehdään sopimus viranhaltijapäätöksen lainvoimaistumisen jälkeen.

Raha maksetaan laskua vastaan kahdessa yhtä suuressa osassa. Ensimmäinen osa voidaan maksaa sopimuksen allekirjoituksen jälkeen ja toinen osa tapahtuman jälkeen. Raha maksetaan kaupunginhallituksen käyttövarausmäärärahasta, kustannuspaikalta 1411. Järjestäjä vastaa itse mahdollisista veroseuraamuksista.

### **Tiedoksi**

Dinosaurock Oy, kirjaamo, viestintä, talouspalvelut, kulttuuripäällikkö, kaupunginjohtajan sihteeri, kansliapalveluiden sihteeri, vuokraus- ja käyttöpalvelut

### **Allekirjoitus**

Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa ([www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)) tai Mikkelin kaupungin kirjaamossa (Raatihuoneenkatu 8-10) 10.6.2025 alkaen.

Sähköisesti hyväksytyn otteen oikeaksi todistaa:

Mikkeli  
09.06.2025

Heidi Hänninen  
viestintä- ja markkinointipäällikkö

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona 9.6.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 25

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.